

邢台市隆尧县尹村镇人民政府 2022年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等规定，发布本年度报告。报告中所列数据统计期限为2022年1月1日至12月31日。

一、总体情况

2022年，尹村镇人民政府办公室认真落实党中央、国务院和省委、省政府决策部署，紧紧围绕县委、县政府安排的中心工作，着力提升我镇政务公开工作水平，着力做好主动公开、依申请公开、公开平台建设、推进基层政务公开标准化、规范化工作。

（一）主动公开进一步加强。认真贯彻落实政府信息公开《条例》，围绕党和政府中心工作主动、及时、全面、准确地发布权威信息。本年度重点公开了政府财政预决算、执法信息、行政许可、办事指南、政府工作报告等重点领域，以及疫情防控、乡村振兴、产业升级、公共文化服务等方面确定的重点任务。

（二）依申请公开进一步规范。

严格执行新出台的《条例》，进一步规范政府信息公开申请办理工作，优化依申请工作流程。

（三）政府信息管理更加规范。

镇政府办公室通过制定《政府信息公开指南》以及文件制发、

档案管理等制度，健全完善了政府信息制作、获取、保存、处理等方面制度，对政府信息进行全生命周期管理。认真开展区政府规章和规范性文件清理工作，及时立改废。

（四）公开平台建设进一步加快。

着力落实省、市政务新媒体建设文件要求，有序推进我镇政务新媒体建设工作，建立政务新媒体监管制度，保障我镇政务新媒体健康有序发展，本年度发布信息 113 条。

（五）组织协调监督保障持续加强

组织协调保障持续加强，镇政府办公室高度重视政务公开工作，镇政务公开领导小组办公室认真履职，进一步完善了平台建设、业务培训、考核评估、标准化建设等工作机制。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0		
行政规范性文件	0		
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	37		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	8		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量								0	
二、上年结转政府信息公开申请数量								0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开								
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)								
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密							
		2. 其他法律法规禁止公开							
		3. 危及“三安全一稳定”							
		4. 保护第三方合法权益							
		5. 属于三类内部事务信息							
		6. 属于四类过程性信息							
		7. 属于行政执法案卷							
		8. 属于行政查询事项							
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息							
		2. 没有现成信息需要另行制作							
		3. 补正后申请内容仍不明确							
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请							
		2. 重复申请							
		3. 要求提供公开出版物							
		4. 无正当理由大量反复申请							
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息							
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请								
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请								

		3. 其他											
		(七) 总计											
四、结转下年度继续办理													

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	
				0											0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 政务公开工作人员业务水平不高，对上级部门文件的要求理解不够，影响了工作的推进。

(二) 政务公开制度还不够完善。政务公开制度建设情况比较滞后，部分工作实际上开展了，但没有形成制度规定，随意性较大。

(三) 部分政务公开内容推进比较缓慢，如规划信息等。

(四) 下一步改进措施。进一步加强学习，学习研究上级文件，掌握政务公开工作的新要求、新提法和新概念，提高工作的积极性和主动性。并做好管理和维护工作，充分发挥政务公开窗口作用。